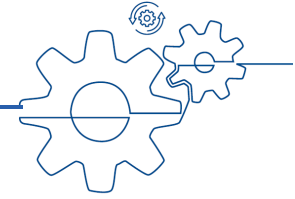


소싱그룹(Sourcing Group) 개요

현대제철 구매기획팀



CONTENTS

01
소싱그룹(S/G) 개요

02
소싱그룹(S/G) 운영

03
소싱그룹(S/G) 정기평가

04
정기평가 필수서류 첨부방법

05
공급사 육성전략

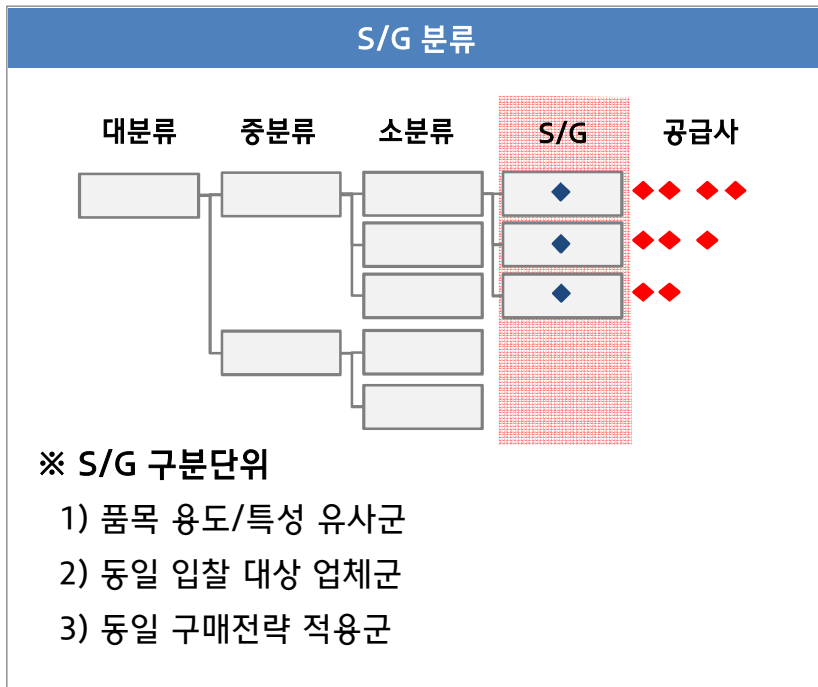
06
FAQ

소싱그룹

1. 소싱그룹(S/G) 개요

■ 소싱그룹(Sourcing Group)이란?

- 조달 대상품목의 Grouping을 통해 공급시장 상황에 적합한 최적의 전략을 수립할 수 있는 구매 단위



당사 운영 S/G 현황

■ 운영 대상

- ① 제선원료, 스크랩, 공사, MRO, 제작자재, 조업자재 등
전체 구매품목을 그룹화 하여 운영중 (전략구매품목 등 일부 제외)

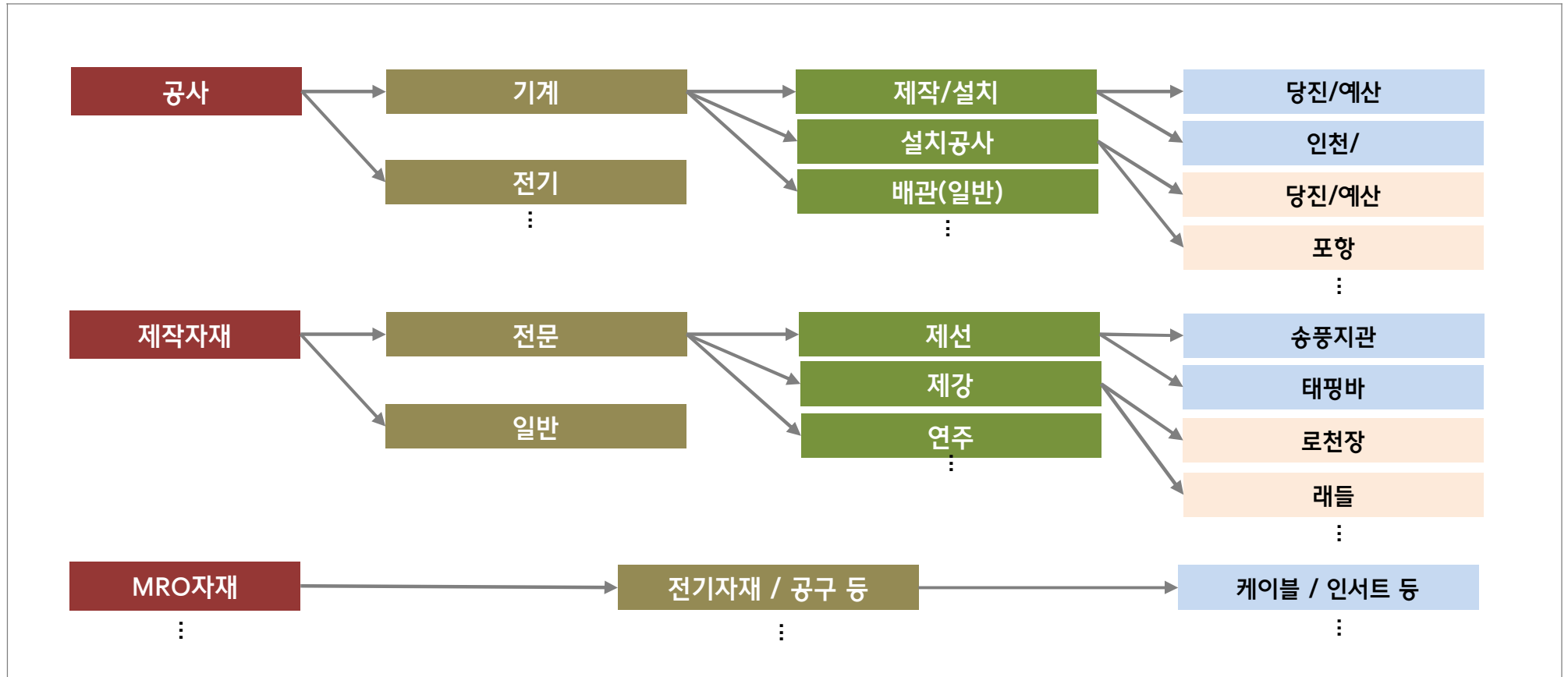
■ S/G별 프로파일

- ① S/G 관리정보
- 구매규모, 품질영향도, 공급자수, 시장진입난이도 등
- ② 협력업체 정보 (업체 매출액, S/G내 비중, 평가점수 등)
- ③ 구매현황 (조달규모, 리드타임, 조달추세 등)
- ④ 구매전략 (구매방식, 종가/자동입찰 대상여부 등)

소싱그룹

2. 소싱그룹(S/G) 운영

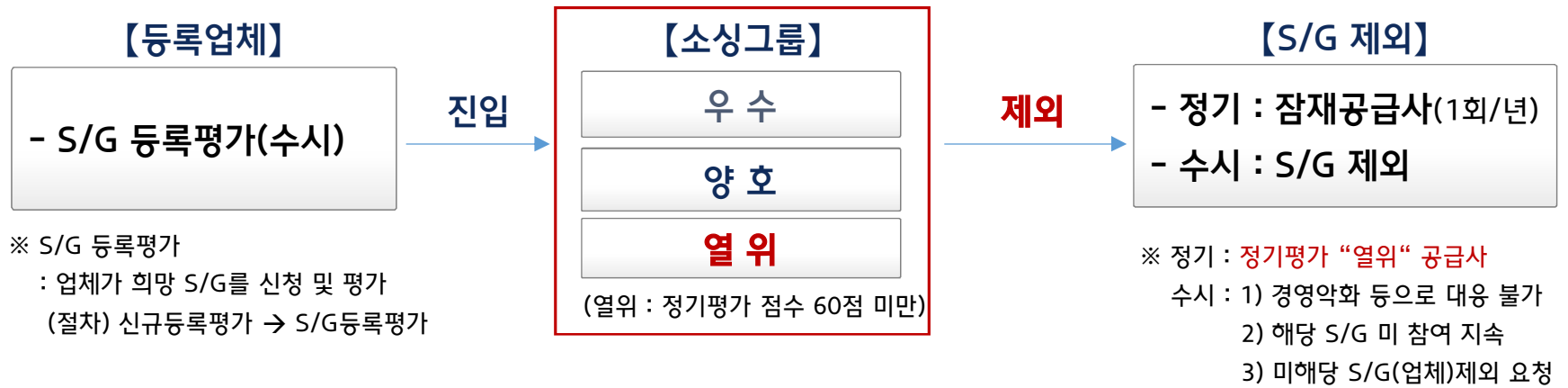
■ 각 품목별 소싱그룹(S/G) 구성



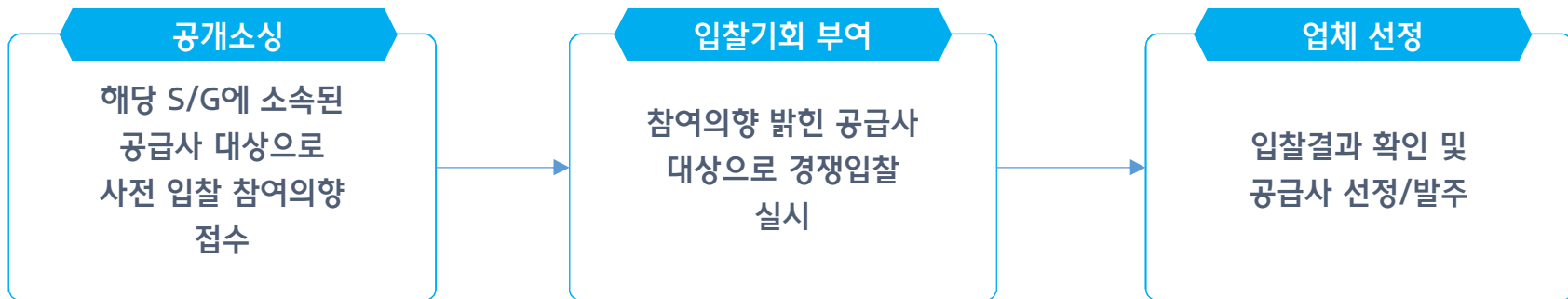
소싱그룹

2. 소싱그룹(S/G) 운영

■ S/G 진입/제외



■ S/G 업체 대상 공개소싱 운영

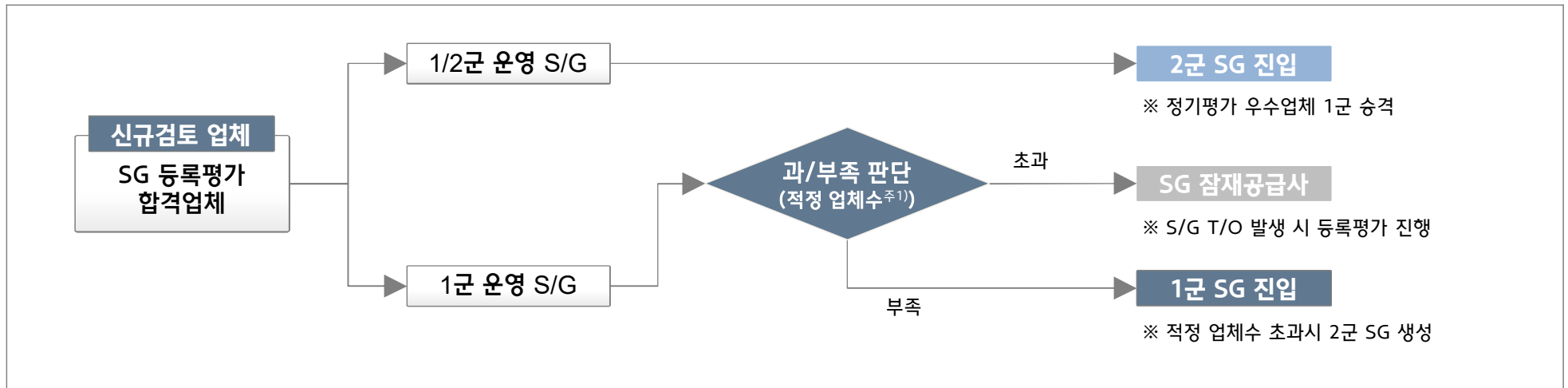


소싱그룹

2. 소싱그룹(S/G) 운영

■ S/G 진입/관리 기준

✓ 1/2군 운영 S/G : 공사 S/G, 용역 S/G, 제작자재 中 전문 S/G (기타 S/G는 1군만 운영)



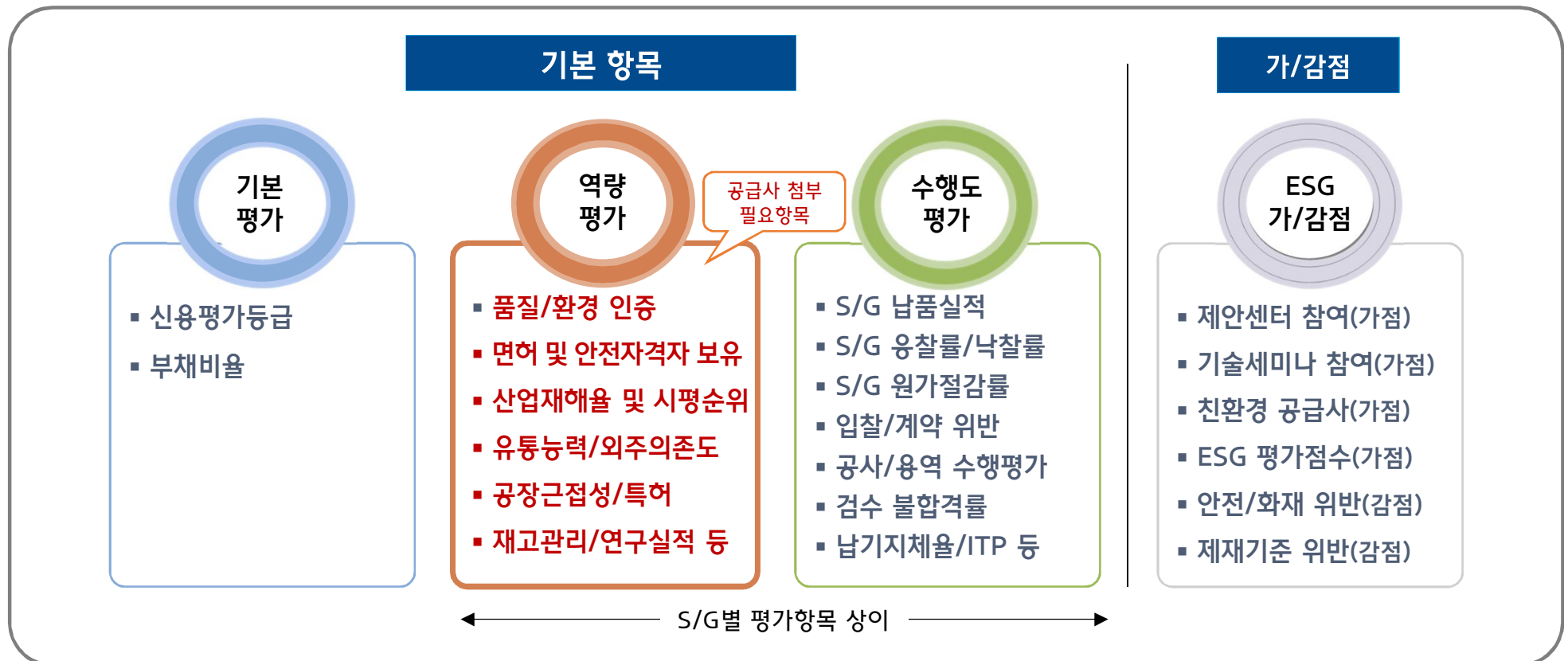
- ✓ 과/부족 판단기준 : ① “적정 업체수 + 4 ≤ SG 업체 수” → 업체 수 초과
 ② “적정 업체수 + 0~3 ≤ SG 업체 수” → 업체 수 적정
 ③ “적정 업체수 > SG 업체 수” → 업체 수 부족

※ 주1) 적정 업체수 : S/G별 기대 낙찰수 등을 고려하여 설정한 S/G 내 공급사 수 기준

소싱그룹

3. 소싱그룹(S/G) 정기평가

- ‘소싱그룹’ 업체 정기평가(연말 시행, 구매 주관)를 통한 공개소싱 및 입찰 기회 부여
- 정기평가 점수 60점 미만 (D등급) 업체 소싱그룹 제외, 우수업체 인센티브(동반성장/ESG 프로그램 등 참여 우선권) 부여



소싱그룹

3. 소싱그룹(S/G) 정기평가

■ 공사 S/G 공급사 정기평가 상세

구분		내용	비고
기본 평가	재무현황	1. 신용평가등급 2. 부채비율	신용평가사 DB 연동 필수
역량 평가	보유 역량	1. 품질/환경 인증서 (BS, ISO 등) 2. 면허 보유 (용역의 경우 라이선스 보유) 3. 안전자격자 보유 4. 산업재해율 (용역의 경우 특허 및 실용신안) 5. 시공능력 평가 순위 (전국순위)	업체 증빙서류 첨부(SELF)
수행도 평가	업체 실적	1. 해당 S/G 납품실적 2. 해당 S/G 용찰률 3. 해당 S/G 낙찰률 4. 해당 S/G 원가절감률 5. 입찰/계약위반에 따른 제재횟수 6. 해당 S/G 수행평가 점수 평균 (품질평가+현업안전평가+안전보건팀평가) (용역의 경우 기술용역평가점수)	구매포탈 내 수행실적
ESG 가점	가점	1. 제안센터/기술세미나/친환경 공급사 선정 2. ESG 평가점수	활동 참여실적
ESG 감점	감점	1. 안전/화재 위반 제재횟수 2. 기타 제재기준 위반	SCR 위반 포함

■ MRO/제작자재 S/G 공급사 정기평가 상세

구분		MRO 유통	제작자재	비고
기본 평가	재무현황	1. 신용평가등급 2. 부채비율		신용평가사 DB 연동 필수
역량 평가	보유 역량	1. 품질/환경 인증서 (BS, ISO 등) 2. 제조사/총판/대리점 여부 3. 재고관리 시스템	1. 품질/환경 인증서 (BS, ISO 등) 2. 외주 의존도 3. 특허 보유 4. 정부/산학 연구실적	업체 증빙서류 첨부(SELF)
수행도 평가	업체 실적	1. 해당 S/G 납품실적 2. 해당 S/G 용찰률 3. 해당 S/G 낙찰률 4. 해당 S/G 원가절감률 5. 입찰/계약위반에 따른 제재횟수 6. 납기 지체율 7. 검수 불합격률	8. ITP 평가등급	구매포탈 내 수행실적
ESG 가점	가점	1. 제안센터/기술세미나/친환경 공급사 선정 2. ESG 평가점수		활동 참여실적
ESG 감점	감점	1. 안전/화재 위반 제재횟수 2. 기타 제재기준 위반		SCR 위반 포함

소싱그룹

3. 소싱그룹(S/G) 정기평가

■ 조업자재/임가공 S/G 공급사 정기평가 상세

구분		조업자재	임가공	비고
기본 평가	재무현황	1. 신용평가등급 2. 부채비율		신용평가사 DB 연동 필수
역량 평가	보유 역량	1. 품질/환경 인증서 (BS, ISO 등) 2. 제조사/총판/대리점 여부 3. 공장 근접성 4. 재고관리 시스템	1. 품질/환경 인증서 (BS, ISO 등) 2. 외주 의존도 3. 공장 근접성 4. 임가공 운영기간	업체 증빙서류 첨부(SELF)
수행도 평가	업체 실적	1. 해당 S/G 납품실적 2. 클레임 발생건수 3. 해당 S/G 원가절감률 4. 입찰/계약위반에 따른 제재횟수 5. 납기 지체율	1. 해당 S/G 납품실적 2. 클레임 발생건수 3. 교류회 참여실적 4. 해당 S/G 원가절감률 5. 입찰/계약위반에 따른 제재횟수 6. 납기 지체율	구매포탈 내 수행실적
ESG 가점	가점	1. 제안센터/기술세미나/친환경 공급사 선정 2. ESG 평가점수		활동 참여실적
ESG 감점	감점	1. 안전/화재 위반 제재횟수 2. 기타 제재기준 위반		SCR 위반 포함

■ 내화물/부원료 S/G 공급사 정기평가 상세

구분		내화물	부원료	비고
기본 평가	재무현황	1. 신용평가등급 2. 부채비율		신용평가사 DB 연동 필수
역량 평가	보유 역량	1. 업체 규모 2. 품질/환경 인증서 (BS, ISO 등) 3. 제조능력	1. 동종업계 거래여부 2. 제조사/총판/대리점 여부 3. 공장 근접성 4. 재고관리 시스템	업체 증빙서류 첨부(SELF)
수행도 평가	업체 실적	1. 해당 S/G 납품실적 2. 해당 S/G 원가절감률 3. 클레임 발생 건수 4. 내화물 개선제안 건수	1. 해당 S/G 납품실적 2. 해당 S/G 용찰률 3. 입찰 참여품목 수 4. 품질 감가율	구매포탈 내 수행실적
ESG 가점	가점	1. 제안센터/기술세미나/친환경 공급사 선정 2. ESG 평가점수		활동 참여실적
ESG 감점	감점	1. 안전/화재 위반 제재횟수 2. 기타 제재기준 위반		SCR 위반 포함

소싱그룹

4. 정기평가 필수서류 첨부방법

The screenshot shows the procurement portal interface. On the left, a navigation menu includes '신규S/G등록' (New S/G Registration), which is highlighted with a red box. Below it, a search bar and a list of results are visible. The main area displays a table of transactions with columns for '거래S/G', '거래유형', and '거래시작일'. The first row is highlighted with a red box, showing 'SG공급사' (SG Supplier) as the transaction type. Below the table, there are options for '평가상태' (Evaluation Status) and '전체선택' (Select All). At the bottom of the page, a '공지사항' (Notice) section is visible, with a red box around the notice title: '[공지]★공급사 SRM 정기평가 안내 (필독) (0)'. A red arrow points from the text on the right to this notice title.

1. 당사 거래 S/G를 확인
 - 구매업체 > 신규S/G등록 > 거래S/G
 - 거래유형 “SG공급사”인 S/G 확인
 - ※ 해당 S/G가 어느 대분류(제작자재 or MRO or 조업자재 등)인지
 - 모호할 경우 구매포탈 “공지사항” 참고

소싱그룹

4. 정기평가 필수서류 첨부방법

Community 견적관리 수주 납품/입고 전자계약 구매업체 **내정보** 제안센터

HOME 정기평가결과조회 × 표준품/호환품 신청 × 제안신청 현황 × 구매업체조회 × 담당자정보갱신안내 정보갱신안내 × S/G 등록평가

공급사명 공급사코드

기본정보 **기타정보**

5 품질/환경 인증서(BS, ISO 등) 1 1 1

6 총판/대리점 계약서 1 1 1

은행 (기본정보>주요정보변경요청에서 수정가능.)

계좌유형	계좌정지	대표계좌	국가	은행코드	은행명
회계 계좌	✓	✓	한국		

정기평가증빙서류 (각 S/G별 평가 필요서류는 우측의 “?” 클릭하시어 확인바랍니다.) ? 추가 저장 삭제

첨부서류구분	첨부서류
1 <input type="checkbox"/> 품질/환경 인증서(BS, ISO 등)	1 1 1
2 <input type="checkbox"/> 총판/대리점 계약서	1 1 1
> <input type="checkbox"/> [Dropdown]	

관련이미지

다운로드

- 품질/환경 인증서(BS, ISO 등)
- 건설업 등록증/ 공사업 등록증 등
- 안전관련 자격증, 해당인원 재직증명서
- 산업재해를 확인서(한국산업안전보건공단)
- 시공능력평가순위 확인서(건설협회)
- 해당 SG 관련 용역 라이선스
- 해당 SG 관련 특허 및 실용신안
- 해당 SG 관련 공동 연구실적 증빙
- 총판/대리점 계약서
- 재고관리 시스템 화면

2. 정기평가 증빙서류 첨부 (중요)

- 내정보 > 회사정보 > “기타정보” 탭
- 은행 하단의 정기평가 증빙서류 등록

※ 증빙서류 등록방법

- 1) ? 클릭하여 S/G별 요구 서류 확인
- 2) 추가 버튼을 클릭
- 3) 화살표 버튼을 눌러 해당되는 서류 선택
- 4) 클립모양 버튼을 눌러 해당 서류 첨부
- 5) 저장 버튼을 눌러 등록 완료

▣ 소싱그룹

4. 정기평가 필수서류 첨부방법

■ 공급사 거래 S/G별 요구 서류

EX) 공사/용역/제작자재 S/G를 거래하는 공급사의 경우 1~8번 항목 중 보유하고 있는 서류 모두를 등록 필요 (미보유 서류는 등록 불가)

대상S/G별 요구 서류		대상S/G							
	첨부서류구분	공사	용역	제작자재	MRO	조업자재	임가공	내화물	부원료
		>	품질/환경 인증서(BS, ISO 등)	○	○	○	○	○	○
2	건설업 등록증/ 공사업 등록증 등	○							
3	안전관련 자격증, 해당인원 재직증명서	○	○						
4	산업재해율 확인서(한국산업안전보건공단)	○							
5	시공능력평가순위 확인서(건설협회)	○	○						
6	해당 SG 관련 용역 라이선스		○						
7	해당 SG 관련 특허 및 실용신안		○	○					
8	해당 SG 관련 공동 연구실적 증빙			○					
9	총판/대리점 계약서				○	○			○
10	재고관리 시스템 화면				○	○			○
11	기업연혁 등 운영기간 증빙 (신용평가서 등)						○		
12	판매처 증빙 (신용평가서 등)								○

소싱그룹

4. 정기평가 필수서류 첨부방법

3. 신용평가정보 연동여부 확인 (중요)

- 내정보 > 회사정보 > “기본정보“ 탭
- '23년 경영정보가 조회되어야 하며 신용평가 유효일자가 평가 시행일자 이후여야 함.

(평가 시행일자 : '24년 11월 예정)

※ 아직 결산 전인 업체는 유효일자 만료 전 신용평가 갱신 후 ‘당사로 정보전송’ 必

※ 신용평가 받았으나 유효일자가 만료된 업체는 해당 신용평가사에 문의하여 평가정보 ‘현대제철로 정보전송’ 必

소싱그룹

5. 공급사 육성전략

■ 공급사 차별화 전략 운영



구분	차별화 전략
핵심그룹	<ul style="list-style-type: none"> 인센티브 +어드밴티지 - 장기 육성 및 투자 중심 육성 프로그램
협업그룹	<ul style="list-style-type: none"> 육성 프로그램 - 개선 지원 및 선별적 육성
유지그룹	<ul style="list-style-type: none"> 육성 프로그램(인센티브) - 단기 보상 및 유지 ※ 평가 우수업체 인센티브 부여
개선그룹	<ul style="list-style-type: none"> 패널티 - 거래 단절/대체 또는 선별적 개선 ※ 기준 부합시 육성프로그램 적용

■ 차별화 전략 프로그램(안)

소속그룹	지원구분	프로그램(안)
핵심그룹	인센티브 + 어드밴티지	• 투자재원 사업, 안전 컨설팅, 우수 공급사 인증, 전자 도서관 등 (협업/유지그룹 적용 프로그램 모두 포함)
협업그룹	육성 프로그램	• 공정거래 협약 체결, 동반성장/철강상생협력 펀드 등 (유지그룹 적용 프로그램 모두 포함)
유지그룹	육성 프로그램(인센티브)	• 채용지원 프로그램, 공급망 ESG 수준 진단
개선그룹	패널티 / 개선	• 신규입찰 제한, 개선합의 이행 제도

▣ 소싱그룹

6. FAQ

■ 자주 묻는 질문 & 답변

1. 품질/환경 인증서 모두 보유하고 있을 경우 파일을 2개 첨부해야 하나요?
→ 맞습니다. ISO 9001, ISO 14001 등 보유서류를 모두 등록하시기 바랍니다.
2. 건설업 등록증/ 공사업 등록증만 첨부해야 하나요?
→ 만료되지 않은 종합/전문 면허 모두 첨부 바랍니다. (기계설비, 가스시공, 소방, 전기, 정보통신, 토목건축, 건축, 철콘, 금속창호, 도장, 포장 등)
3. 안전관련 자격증은 어떤 건가요? 현대제철 안전교육 이수증도 해당되나요?
→ 산업안전 기술사/지도사, 산업안전 기사, 산업안전 산업기사 자격증이 해당되며 보유인원의 재직증명서도 첨부 바랍니다. 교육 이수증은 미해당.
4. 산업재해율 확인서는 어디서 확인 가능하고 몇 년도 자료를 첨부해야 하나요?
→ 한국산업안전보건공단에서 조회되는 사업장 산업재해율 조회 결과 확인서를 첨부하시면 되며, 평가 직전년도 자료를 첨부하시기 바랍니다.
5. 시공능력평가순위 확인서는 한 개만 첨부하면 되나요?
→ 보유하신 면허별 시공능력 순위 확인서를 모두 첨부하시기 바라며(EX. 기계, 전기, 정보통신) 평가 직전년도 자료를 첨부하시기 바랍니다.
6. 해당 SG 관련 용역 라이선스는 무엇을 의미하나요?
→ 건설기술용역업 등록증, 건설엔지니어링업 등록증, 해당 용역 등록증(EX. 비파괴검사업 등록증 등), 엔지니어링사업자 신고증 등을 의미합니다.
7. 해당 SG 관련 특허가 아니더라도 첨부해도 되나요?
→ 해당 SG 관련된 특허증 및 실용신안만 첨부하시기 바랍니다.

▣ 소싱그룹

6. FAQ

■ 자주 묻는 질문 & 답변

8. 해당 SG 관련 공동 연구실적 증빙은 무엇을 의미하나요?

→ 해당 SG와 관련된 연구과제의 ‘정부/산학/동종사(철강 대기업)’ 과의 연구실적 증빙을 첨부하시면 됩니다.

9. 총판/대리점 계약서는 무엇을 의미하나요?

→ 귀사가 제조사/총판/지정 대리점임을 증빙할 수 있는 계약서 혹은 문서를 첨부하시기 바라며, 외부 공개 불가 정보는 모자이크 처리 후 첨부 바랍니다.

※ 제조사 증빙서류: 제품 카탈로그, 공장등록증명원, 신용평가서의 업태(제조업) 부분 등

10. 재고관리 시스템 화면은 제품 재고 사진을 첨부하면 되나요?

→ 아닙니다. 귀사가 사용하고 있는 재고관리 ‘시스템’(ERP 등) 화면을 캡처하여 첨부하시면 됩니다.

11. 기업연혁 등 운영기간 증빙은 어떤 서류를 첨부해야 하나요?

→ 기업연혁을 확인할 수 있는 외부 확인된 문서(EX. 신용평가서의 연혁 부분)를 첨부하셔야 합니다.

12. 판매처 증빙은 어떤 서류를 첨부해야 하나요?

→ 철강 대기업과의 거래 증빙(외부 공개 불가 정보는 모자이크 처리 후 첨부) 또는 외부 확인된 문서(EX. 신용평가서의 판매처 부분)를 첨부하셔야 합니다.

13. 공통) 정기평가 필수서류를 첨부하지 않으면 소싱그룹에서 제외되나요?

→ 반드시 그렇지는 않지만, 평가의 일부를 차지하는 역량평가 부분에서 최저점을 부여받아 종합점수 60점을 넘지 못하게 되면 제외될 수 있습니다.

따라서 반드시 증빙 등록하시기 바라며, 매년 만료되는 서류는 최신본을 첨부하여 주시기 바랍니다. (매년 10월말 前)